



MUNICIPIO DE:  
AYAPANGO

Comando en Jefe de la Oficina de Coordinación Hacendaria del Estado de Ayapango con sus Municipios  
Manual para la Planeación, Programación y Presupuestación Municipal 2020

Presupuesto Basado en Resultados Municipal

Ejercicio Fiscal: 2020

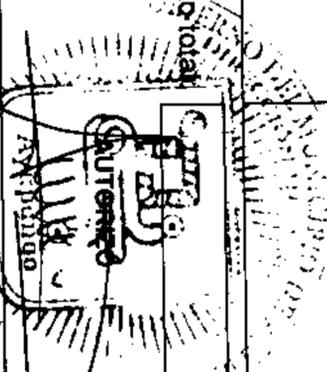
ENTE PÚBLICO		MUNICIPIO DE AYAPANGO		0012		(Clave)		(Denominación)	
PbRM-01a		PROGRAMA ANUAL DIMENSION ADMINISTRATIVA DEL GASTO		Programa Presupuestario		01080101		Protección Jurídica De Las Personas Y Sus Bienes	
				Dependencia General		A00		Presidencia	

Código Dependencia Auxiliar	Denominación Dependencia Auxiliar	Clave del Proyecto	Proyectos Ejecutados		Presupuesto Autorizado por Proyecto
			Denominación del Proyecto		
109	Registro Civil	010801010302	Operación registral civil		382,741.29
Presupuesto total					382,741.29

**ELABORÓ**  
  
DOLORES CRUZ GOMEZ  
DIRECTORA DE LA UIPE

**REVISÓ**  
  
C. MARGARITA ACOSTA HERNANDEZ  
OFICIAL DEL REGISTRO CIVIL

**AUTORIZÓ**  
  
C. NORMA DE LOS RIOS JALLEGAS  
DIRECTORA DE FINANZAS Y TESORERIA



239



Sistema de Coordinación Hacendaria del Estado de México con sus Municipios  
Manual para la Planeación, Programación y Presupuestación Municipal 2020

Presupuesto Basado en Resultados Municipal

MUNICIPIO DE:  
AYAPANGO

(Clave)

(Denominación)

Del 1 de enero al 31 de diciembre de 2020

MUNICIPIO DE AYAPANGO	0012	Programa Presupuestario	01080101	Protección Jurídica De Las Personas Y Sus Bienes
ENTE PÚBLICO		Proyecto	010801010302	Operación Registral Civil
PBRM-02a	CALENDARIZACION DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO	Dependencia General	A00	Presidencia
		Dependencia Auxiliar	109	Registro Civil

Código	Descripción de las Metas de la Actividad	Unidad de Medida	Cantidad Programada Anual	Calendarización de Metas Fisicas							
				Primer Trimestre		Segundo Trimestre		Tercer Trimestre		Cuarto Trimestre	
				Abs	%	Abs	%	Abs	%	Abs	%
1	EXPEDICION DE ACTAS DE NACIMIENTO Y DE DEFUNSION	REGISTRO	300.00	75.00	25.00	75.00	25.00	75.00	25.00	75.00	25.00
2	REALIZACION DE TRAMITES REGISTRALES	TRAMITE	20.00	5.00	25.00	5.00	25.00	5.00	25.00	5.00	25.00
3	EXPEDICION DE ACTAS CERTIFICADAS	EXPEDICION	3,000.00	750.00	25.00	750.00	25.00	750.00	25.00	750.00	25.00
4	CAMPAÑAS DE DIFUSION Y SERVICIOS	CAMPAÑA	4.00	2.00	50.00	1.00	25.00	0.00	0.00	1.00	25.00

ELABORÓ

REVISÓ

AUTORIZÓ

C. ENRIKA DÍAZ CRUZ GÓMEZ  
DIRECTORA DE LA UIPE

C. MARGARITA ACOSTA HERNÁNDEZ  
OFICIAL DEL REGISTRO CIVIL

C. NORMA DEL ROSARIO WILTEGAS  
DIRECTORA DE FINANZAS Y TESORERÍA



**MUNICIPIO DE AYAPANGO**

**PBRM-01e MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS 2020, POR PROGRAMA PRESUPUESTARIO Y DEPENDENCIA GENERAL**

Programa presupuestario: 01080101 Protección jurídica de las personas y sus bienes  
 Objetivo del programa presupuestario: Conjunto de acciones para el fortalecimiento de la seguridad pública municipal, edificando una alianza entre los distintos órdenes de gobierno y la población, a fin de consolidar una cultura de legalidad que impacte en la prevención del delito.  
 Dependencia General: A00 PRESIDENCIA  
 Pilar temático o Eje transversal: 4 Pilar 4: Seguridad  
 Tema de desarrollo: Seguridad con visión ciudadana

Objetivo o resumen narrativo	Indicadores		Medios de Verificación	Supuestos
	Nombre	Fórmula		
Fin Contribuir al fortalecimiento de la certeza jurídica en los tres ámbitos de gobierno mediante convertidos de colaboración.	Tasa de variación porcentual en la colaboración intergubernamental para ofrecer certeza jurídica.	((Convenios celebrados con los ámbitos federal y estatal para garantizar acciones que ofrezcan certeza jurídica en año actual/ Convenios celebrados con los ámbitos federal y estatal para garantizar acciones que ofrezcan certeza jurídica en año anterior)-1)*100	Convenios de coordinación entre los tres órdenes de gobierno.	N/A

**Propósito:** La población se beneficia de los actos de divulgación de los derechos y obligaciones jurídicas.  
 Tasa de variación porcentual en los derechos y obligaciones jurídicos difundidos a la población.  
 ((Derechos y obligaciones jurídicos difundidos a la población en el año actual/Derechos y obligaciones jurídicos difundidos a la población en el año anterior)-1)\*100

<b>Componentes</b>				
1. Asesoramientos jurídicos otorgados a la población.	Porcentaje en los asesoramientos jurídicos a la población.	(Asesorías jurídicas otorgadas a la población/Asesorías jurídicas programadas)*100	Bitácoras de asistencia jurídica brindada a la población.	La ciudadanía requiere de servicios de asesoramiento jurídico y acude con la autoridad municipal.
2. Verificaciones realizadas del cabal cumplimiento del orden jurídico.	Porcentaje en la verificación del cabal cumplimiento del orden jurídico.	(Inspecciones realizadas al cumplimiento del marco normativo municipal/Inspecciones programadas al cumplimiento del marco normativo municipal)*100	Reporte de los resultados de la verificación del cumplimiento del marco jurídico, normativo y procedimental.	La ciudadanía requiere de autoridades competentes que actúen en el cabal cumplimiento del orden jurídico.
3. Índice de cohecho disminuido	Porcentaje de disminución del cohecho.	(Cohechos atendidos/cohechos denunciados)*100	Denuncias de cohecho en el ministerio público.	La ciudadanía requiere de la intervención jurídica de la autoridad municipal en situaciones de cohecho.
4. Registro Civil de las personas se realiza	Tasa de variación de actas levantadas en el registro civil	((Número de actas levantadas en el año actual/Número de actas levantadas en el año anterior) - 1) * 100	Libros de registros	La ciudadanía asiste a registrar sus actos y hechos del registro civil

**Actividades**

1.1 Asistencia jurídica otorgada a la población fundamentada y motivada	Porcentaje en la asistencia jurídica fundamentada y motivada brindada a la población.	(Asistencia jurídica fundamentada y motivada brindada a la población/Asistencia jurídica fundamentada y motivada programada a brindar a la población)*100	Bitácoras de asistencia jurídica brindada a la población.	La población demanda asistencia jurídica documentada cabalmente para el finiquito de sus asuntos legales.
1.2 Desarrollo conforme a derecho de los acompañamientos jurídicos a la población.	Porcentaje en los acompañamientos jurídicos a la población.	(Acompañamientos jurídicos a la población realizados/Acompañamientos jurídicos a la población solicitados)* 100	Expedientes de acompañamiento jurídico a la población.	La población requiere de la autoridad municipal al servicio de acompañamiento jurídico.
2.1 Capacitar a los servidores públicos dentro del marco de la legislación aplicable para evitar prácticas indebidas en el ejercicio del servicio público.	Porcentaje de la capacitación dentro del marco de la legislación aplicable para evitar prácticas indebidas en el ejercicio del servicio público.	(Eventos de capacitación realizados para evitar prácticas indebidas en el ejercicio del servicio público/Eventos de capacitación programados para evitar prácticas indebidas en el ejercicio del servicio público)*100	Listas de asistencia a los cursos de capacitación.	La población exige autoridades actualizadas y competentes para la prestación de servicios de asesoramiento y acompañamiento jurídico.
2.2 Desarrollo de dinámicas de sensibilización a los servidores públicos sobre las causas del incumplimiento de normas jurídicas.	Porcentaje de las dinámicas de sensibilización a los servidores públicos sobre las causas del incumplimiento de normas jurídicas.	(Dinámicas de sensibilización impartidas a los servidores públicos sobre las causas del incumplimiento de normas jurídicas/Dinámicas de sensibilización programadas a los servidores públicos sobre las causas del incumplimiento de normas jurídicas)*100	Listas de asistencia a las dinámicas de sensibilización.	Autoridades de otros órdenes de gobierno colaboran con la autoridad municipal en actividades de sensibilización sobre las causas por incumplimiento a las normas jurídicas.



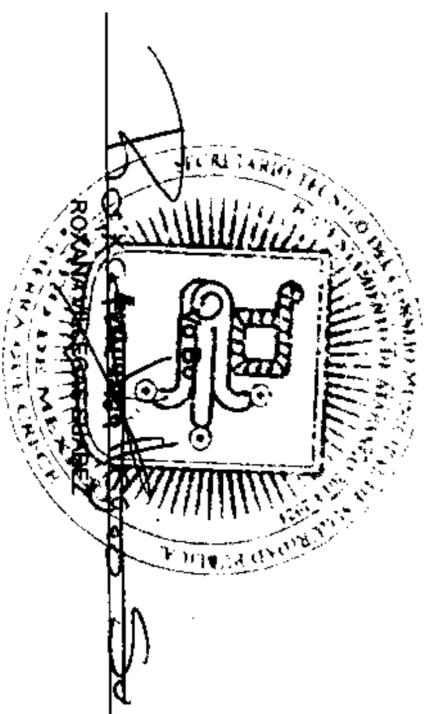
MUNICIPIO DE AYAPANGO

PBRM-01e MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS 2020, POR PROGRAMA PRESUPUESTARIO Y DEPENDENCIA GENERAL

Programa presupuestario: 01080101 Protección jurídica de las personas y sus bienes  
 Objetivo del programa presupuestario: Conjunto de acciones para el fortalecimiento de la seguridad pública municipal, edificando una alianza entre los distintos órdenes de gobierno y la población, a fin de consolidar una cultura de legalidad que impacte en la prevención del delito.  
 Dependencia General: A00 PRESIDENCIA  
 Pilar temático o Eje transversal: 4 Pilar 4: Seguridad  
 Tema de desarrollo: Seguridad con visión ciudadana

Objetivo o resumen narrativo	Indicadores		Frecuencia y Tipo	Medios de Verificación	Supuestos
	Nombre	Fórmula			
3.1 Promoción de la disminución de las quejas ante la comisión de hechos indebidos por parte de los servidores públicos.	Porcentaje de las quejas ante la comisión de hechos indebidos por parte de los servidores públicos.	$(\text{Quejas recibidas ante la comisión de hechos indebidos por parte de los servidores públicos} / \text{Quejas estimadas a recibir ante la comisión de hechos indebidos por parte de los servidores públicos}) * 100$	Trimestral Gestión Eficiencia	Reportes de las quejas ante la comisión de hechos indebidos por parte de los servidores públicos.	La ciudadanía requiere de un espacio administrativo que le permita levantar quejas ante servidores públicos que cometieron hechos indebidos.
3.2 Incremento en la supervisión y el desempeño del servicio público de los servidores públicos.	Porcentaje en la supervisión en el desempeño del servicio público de los servidores públicos.	$(\text{Exámenes de desempeño de funciones efectuados a los servidores públicos} / \text{Exámenes de desempeño de funciones programados}) * 100$	Trimestral Gestión Eficiencia	Reportes de las quejas ante la comisión de hechos indebidos por parte de los servidores públicos.	La contraloría del poder legislativo intercede de manera puntual en el seguimiento al actuar de las autoridades municipales.
4.1 Levantamiento de actas de nacimientos	Tasa de variación del registro de actas de nacimiento levantadas	$((\text{Número de actas de nacimiento levantadas en el año actual} / \text{Número de actas de nacimientos levantadas en el año anterior}) - 1) * 100$	Semestral Gestión Eficiencia	Libros de registros	La ciudadanía asiste a levantar con oportunidad el registro de nacimientos
4.2 Levantamiento de actas de defunción	Tasa de variación del registro de actas de defunción levantadas	$((\text{Número de actas de defunciones levantadas en el año actual} / \text{Número de actas de defunciones levantadas en el año anterior}) - 1) * 100$	Semestral Gestión Eficiencia	Libros de registros	La ciudadanía asiste a levantar con oportunidad el registro de defunciones
4.3 Levantamiento de actas de matrimonios	Tasa de variación del registro de actas de matrimonios levantadas	$((\text{Número de actas de matrimonios levantadas en el año actual} / \text{Número de actas de matrimonios levantadas en el año anterior}) - 1) * 100$	Semestral Gestión Eficiencia	Libros de registros	La ciudadanía asiste a levantar con oportunidad el registro de matrimonios
4.4 Levantamiento de actas de divorcios	Tasa de variación del registro de actas de divorcios levantadas	$((\text{Número de actas de divorcios levantadas en el año actual} / \text{Número de actas de divorcios levantadas en el año anterior}) - 1) * 100$	Semestral Gestión Eficiencia	Libros de registros	La ciudadanía asiste a levantar con oportunidad el registro de divorcios
4.5 Levantamiento de actas de adopciones	Tasa de variación del registro de adopciones levantadas	$((\text{Número de actas de adopciones levantadas en el año actual} / \text{Número de actas de adopciones levantadas en el año anterior}) - 1) * 100$	Semestral Gestión Eficiencia	Libros de registros	La ciudadanía asiste a levantar con oportunidad el registro de adopciones
4.6 Levantamiento de actas de reconocimiento de hijos	Tasa de variación del registro de actas de reconocimientos de hijos levantadas	$((\text{Número de actas de reconocimiento de hijos levantadas en el año actual} / \text{Número de actas de reconocimientos de hijos levantadas en el año anterior}) - 1) * 100$	Semestral Gestión Eficiencia	Libros de registros	La ciudadanía asiste a levantar con oportunidad el registro de reconocimientos de hijos
4.7 Levantamiento de actas de declaración de ausencia	Tasa de variación del registro de actas de reconocimientos de declaración de ausencias	$((\text{Número de actas de declaración de ausencias levantadas en el año actual} / \text{Número de actas de declaración de ausencias levantadas en el año anterior}) - 1) * 100$	Semestral Gestión Eficiencia	Libros de registros	La ciudadanía asiste a levantar con oportunidad el registro de declaración de ausencias

ERIKABORJA  
 ERIKA DOLORES CRUZ GOMEZ  
 OSFEM



ROXANA MIL LEGAS SUAREZ  
 AUTOPRO  
 ROSANA MIL LEGAS SUAREZ



**Presupuesto Basado en Resultados Municipal**

MUNICIPIO DE:

AYAPANGO

(Clave)

(Denominación)

Ejercicio Fiscal 2020

ENTE PÚBLICO:	MUNICIPIO DE AYAPANGO	0012	Programa Presupuestario	01080101	Protección Jurídica De Las Personas Y Sus Bienes
			Proyecto	010801010302	Operación Registral Civil
PbRM-01c	PROGRAMA ANUAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO		Dependencia General	A00	PRESIDENCIA
			Dependencia Auxiliar	109	Registro Civil

Descripción del Proyecto:

Código	Descripción de las Metas de Actividad Sustantivas Relevantes	Unidad de Medida	Metas de Actividad		Variación		
			2019	2020	Absoluta	%	
			Programado	Alcanzado	Programado		
1	EXPEDICION DE ACTAS DE NACIMIENTO Y DE DEFUNSION	REGISTRO	300.00	300.00	300.00	0.00	0.00
2	REALIZACION DE TRAMITES REGISTRALES	TRAMITE	20.00	20.00	20.00	0.00	0.00
3	EXPEDICION DE ACTAS CERTIFICADAS	EXPEDICION	3,000.00	3,000.00	3,000.00	0.00	0.00
4	CAMPAÑAS DE DIFUSION Y SERVICIOS	CAMPAÑA	4.00	4.00	4.00	0.00	0.00
			<b>Gasto Estimado Total del Proyecto</b>				<b>382,741.29</b>

CERIKADOLORES CRUZ GOMEZ  
DIRECTORA DE LA UIPE

REVISOR  
  
C. MARGARITA ACOSTA HERNANDEZ  
OFICIAL DEL REGISTRO CIVIL

C. NORMA DEL ROSARIO VILLEGAS  
DIRECTORA DE FINANZAS Y TESORERIA



MUNICIPIO DE:  
AYAPANGO

Manual de Coordinación Hacendaria del Estado de M... con sus Municipios  
Manual para la Planeación, Programación y Presupuestación Municipal 2020  
Presupuesto Basado en Resultados Municipal

Ejercicio Fiscal 2020

ENTE PÚBLICO	MUNICIPIO DE AYAPANGO	0012	(Clave)		(Denominación)
PBRM-01b	PROGRAMA ANUAL DESCRIPCION DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO	Programa Presupuestario	01080101	Protección Jurídica De Las Personas Y Sus Bienes	
		Dependencia General	A00	Presidencia	

Diagnóstico de Programa Presupuestario elaborado usando análisis FODA:

**FORTALEZA:** El municipio cuenta con un registro civil  
**OPORTUNIDAD:** El gobierno del Estado promueve la protección jurídica de las personas  
**DEBILIDAD:** La ciudadanía no registra de manera inmediata sus nacimientos para proporcionarle certeza jurídica  
**AMENAZA:** Falta de promoción por parte del gobierno en materia de protección jurídica de las personas

Objetivos, Estrategias y Lineas de Acción del PDM atendidas:

**OBJETIVO:** Brindar protección jurídica a las personas y sus bienes  
**ESTRATEGIA:** Acercar a la población municipal a conocer sus derechos y realizar su registro para obtener certeza jurídica  
**LINEA DE ACCIÓN:** Brindar certeza jurídica a las personas del municipio a través del registro civil, promoción de los servicios que ofrece el registro civil

Objetivos y metas para el Desarrollo Sostenible (ODS), atendidas por el Programa presupuestario:

- 4. Garantizar una educación inclusiva, equitativa y de calidad y promover oportunidades de aprendizaje durante toda la vida para todos.
- 16. Promover sociedades pacíficas e inclusivas para el desarrollo sostenible, facilitar el acceso a la justicia para todos y crear instituciones eficaces, responsables e inclusivas a todos los niveles

E. ERIKA DOLORES CRUZ GÓMEZ  
DIRECTORA DE LA UIPPE

REVISÓ  
C. MARGARITA COSTA HERNANDEZ  
OFICIAL DEL REGISTRO CIVIL

C. NORMA DEL ROSARIO VILLEGAS  
DIRECTORA DE FINANZAS Y TESORERIA